



МИНИСТЕРСТВО  
ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ  
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ  
(Минобрнауки России)

Департамент государственной политики  
в сфере воспитания, дополнительного  
образования и социальной защиты детей

ул. Тверская, д. 11, г. Москва,  
ГСП-3, 125993

Телефон: 629-04-28  
Факс: 629-35-03  
E-mail: d06@mon.gov.ru

25.02.2009 г. № 06-163

Руководителям  
органов исполнительной  
власти субъектов Российской  
Федерации, осуществляющих  
управление в сфере  
образования

О Всероссийском конкурсе  
«Педагог-психолог России – 2009».

Департамент государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и социальной защиты детей Минобрнауки России информирует о проведении с 27 сентября по 3 октября 2009 года в г. Сочи Краснодарского края Всероссийского конкурса «Педагог-психолог России – 2009» (далее – Конкурс).

Подробная информация о Конкурсе размещена на сайте [www.rospsy.ru](http://www.rospsy.ru)

Приложение: на 20 л.

Директор Департамента

А.А. Левитская

Метелькова Е.И.  
629-63-73

ПРИЛОЖЕНИЕ К ПИСЬМУ МИНОБРНАУКИ ОТ 25.02.09 № 06-163  
О ВСЕРОССИЙСКОМ КОНКУРСЕ «ПЕДАГОГ-ПСИХОЛОГ РОССИИ – 2009»**«УТВЕРЖДАЮ»****Президент****Общероссийской общественной организации  
«Федерация психологов образования России»****В.В.Рубцов****«28» декабря 2008 г.****«СОГЛАСОВАНО»****Директор****Департамента государственной политики в  
сфере воспитания, дополнительного  
образования и социальной защиты детей  
Министерства образования и науки Российской  
Федерации****А.А.Левитская****«28» декабря 2008 г.****ПОЛОЖЕНИЕ  
о Всероссийском конкурсе профессионального мастерства  
«Педагог-психолог России – 2009»**

Настоящее Положение определяет цели и задачи Всероссийского конкурса профессионального мастерства «Педагог-психолог России – 2009» (далее – Конкурс), порядок его организации, проведения, подведения итогов и награждения победителей.

**I. Общие положения**

1.1. Конкурс проводится совместно Общероссийской общественной организацией «Федерация психологов образования России», ГОУ ВПО «Московский городской психолого-педагогический университет», Центром практической психологии образования при поддержке Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и социальной защиты детей Министерства образования и науки Российской Федерации.

1.2. Конкурс является практической программой, ориентированной на повышение профессионального уровня и наиболее полной реализации творческого потенциала психологов образования России, развитие Службы практической психологии образования, пропаганду психологических знаний как обязательной составляющей образовательной деятельности, способствующей повышению гуманистической направленности, эффективности, конкурентоспособности российского образования.

**II. Цели и задачи Конкурса**

2.1. Конкурс проводится в целях повышения профессионального уровня и наиболее полной реализации творческого потенциала психологов образования России, повышения престижа службы практической психологии в системе образования Российской Федерации

2.2. Задачами Конкурса являются:

- создание условий для самореализации специалистов, раскрытия их творческого потенциала;
- выявление талантливых педагогов-психологов системы образования Российской Федерации, их поддержка и поощрение;
- распространение передового опыта работы педагогов-психологов образовательных учреждений всех типов и видов на всех образовательных уровнях.

**III. Учредители Конкурса**

3.1. Конкурс учрежден Общероссийской общественной организацией «Федерация психологов образования России», ГОУ ВПО «Московский городской психолого-педагогический университет», Центром практической психологии образования при поддержке Департамента государственной политики в сфере воспитания, дополнительного образования и социальной защиты детей Министерства образования и науки Российской Федерации.

**IV. Организационный комитет Конкурса**

4.1. Для организации и проведения Конкурса создается Организационный комитет Конкурса (далее - Оргкомитет), в состав которого входят представители Министерства образования и науки Российской Федерации, Общероссийской общественной организации «Федерация психологов образования России», ГОУ ВПО «Московский городской психолого-педагогический университет», Центра практической психологии образования.

**V. Участники Конкурса**

5.1. В Конкурсе принимают участие победители региональных конкурсов профессионального мастерства.

5.2. Направление на участие в Конкурсе осуществляется организационными комитетами региональных конкурсов профессионального мастерства.

5.3. Участие в Конкурсе является сугубо добровольным.

5.4. Участники Конкурса обязаны представить полный комплект Конкурсной документации в соответствии с п. 8.1. настоящего Положения в установленные Оргкомитетом сроки.



## VI. Жюри Конкурса

- 6.1. В целях оценки достижений в профессиональной и общественной деятельности участников финала и выбора победителей создается Жюри Конкурса (далее — Жюри).
- 6.2. Состав Жюри, а также изменения в нем определяются Оргкомитетом.
- 6.3. Жюри формируется из нечетного количества членов с равными правами.
- 6.5. До начала Конкурса проводится инструктивно-методическое совещание Жюри, на котором обсуждаются процедура судейства и все организационно-технические вопросы.
- 6.6. За организационно-техническое обеспечение деятельности Жюри отвечает Оргкомитет Конкурса.
- 6.7. В состав Жюри входят ведущие ученые и практики в сфере психологии образования из 7-ми регионов Российской Федерации (по одному представителю из каждого федерального округа).
- 6.8. Права и обязанности членов Жюри
  - 6.8.1. Члены Жюри обязаны:
    - соблюдать данное Положение;
    - использовать в своей работе критериальный аппарат, утвержденный Оргкомитетом Конкурса;
    - голосовать индивидуально и открыто;
    - не пропускать заседания без уважительной причины;
    - не использовать без согласия авторов представленные на Конкурс материалы и сведения.
  - 6.8.2. Члены Жюри имеют право:
    - вносить предложения Оргкомитету о поощрении участников финала Конкурса специальными призами;
  - 6.8.3. Председатель Жюри обязан:
    - обеспечивать соблюдение настоящего Положения;
    - координировать работу Жюри Конкурса.
  - 6.8.4. Председатель Жюри имеет право:
    - проводить открытые обсуждения с членами Жюри после каждого конкурсного задания;
    - делегировать часть своих обязанностей заместителям.
- 6.9. Результатом работы члена Жюри является заполненная и подписанная оценочная ведомость. Оценочные ведомости выдаются каждому члену Жюри перед началом работы (Приложение 5). После каждого конкурсного задания оценочные ведомости заверяются подписью председателя Жюри и передаются в Счетную комиссию.
- 6.10. Заполненные членами Жюри оценочные ведомости архивируются Оргкомитетом и могут быть подвергнуты анализу после завершения Конкурса.

## VII. Счетная комиссия

- 7.1. В целях исключения субъективного фактора при осуществлении технических функций, связанных с выявлением победителя Конкурса (жеребьевки участников, подсчета баллов по результатам выполнения заданий, ранжирования участников и т.д.), создается Счетная комиссия.
- 7.2. В начале каждого тура Конкурса Счетная комиссия проводит жеребьевку для определения очередности участников при выполнении заданий и заносит данные в Протокол жеребьевки участников Конкурса (Приложение 4).
- 7.3. Каждому участнику по завершении выполнения задания Конкурса членами Жюри выставляются оценки. Счетная комиссия суммирует набранные баллы и оглашает результат.
- 7.4. По завершении выполнения заданий всеми участниками Конкурса Счетная комиссия собирает оценочные ведомости у членов Жюри и составляет протокол оценки результатов выполнения заданий, в котором производит ранжирование участников с учетом количества набранных баллов, а также отбирает 10 (десять) полуфиналистов Конкурса (Приложение 6).
- 7.5. Процедура работы Жюри и Счетной комиссии может быть зафиксирована Оргкомитетом Конкурса на видеопленку, которая архивируется и может быть использована для разрешения конфликтов и протестов против нарушения настоящего Положения.
- 7.6. В Протоколе оценки заданий каждого тура Счетная комиссия составляет рейтинг участников, на основании которого оформляются рейтинговые бюллетени.
- 7.7. По окончании первого и второго туров Счетная комиссия оформляет и вывешивает рейтинговые бюллетени для информирования всех заинтересованных сторон.

## VIII. Организация Конкурса

- 8.1. Конкурс проводится с 27 сентября по 3 октября 2009 г. в г. Сочи Краснодарского края.
  - 8.2. Прием и регистрация заявок для участия в Конкурсе осуществляется Оргкомитетом с 1 апреля по 1 сентября 2009 года по адресу:  
127051, г. Москва, ул. Сретенка, д. 29, Федерация психологов образования России (на конкурс «Педагог-психолог России – 2009»).
- Подробная информация по телефону: (495) 629-63-73, 8-916-513-12-71

## IX. Требования по оформлению Конкурсной документации

- 9.1. Для регистрации участники Конкурса представляют в Оргкомитет Конкурсную документацию на бумажном носителе в следующем составе:
  - 9.1.1. Представление конкурсанта, заверенное подписями руководителя органа управления образованием субъекта Российской Федерации и председателя оргкомитета регионального конкурса профессионального мастерства, а также печатью органа управления образованием субъекта Российской Федерации (Приложение 1).

- 9.1.2. Личное заявление конкурсанта на участие в Конкурсе (Приложении 2).
- 9.1.3. Анкета участника Конкурса (форма анкеты в Приложении 3).
- 9.1.4. Цветная фотография (21x29 на бумажном носителе и в электронном виде в файле с расширением .tiff или .jpg объемом не более 0,5 мб) для оформления информационно-презентационных материалов Конкурса и размещения на Интернет-портале «Российская психология» [www.rospsy.ru](http://www.rospsy.ru).
- 9.1.5. Резюме педагога-психолога для оформления информационно-презентационных материалов Конкурса и размещения на Интернет-сайте [www.rospsy.ru](http://www.rospsy.ru).
- резюме должно представлять собой изложение профессиональных достижений, подкрепленных аргументами и доводами, основная цель резюме — всесторонне представить опыт работы конкурсанта в Службе практической психологии образования в лаконичной форме;
  - работа должна быть оформлена с помощью компьютерных программ (MS Office), в т.ч. графических;
  - объем резюме не более 2 тысяч знаков с пробелами.
- 9.1.6. Список научных статей и публикаций (если они есть), оформленный с учетом всех библиографических требований.
- 9.1.7. Описание психолого-педагогической технологии работы конкурсанта (объем не более 20 тысяч знаков с пробелами).
- 9.1.8. План-конспект занятия, урока, тренинга и т.п. (объем не более 10 тысяч знаков с пробелами).

## Х. Процедура отбора

### 10.1. Первый тур

- 10.1.1. Цель: Знакомство с участниками Конкурса, оценка коммуникативных навыков.
- 10.1.2. Очередность выступления участников на первом туре осуществляется открытой жеребьевкой, проводимой Счетной комиссией.
- 10.1.3. На первом туре Жюри оценивает выполнение задание **«Визитная карточка»**. Продолжительность — 5 минут. Задание выполняется *без использования технических средств* (компьютерной презентации, презентационного видеоролика и т.п.).
- 10.1.4. По итогам первого тура Счетная комиссия составляет протокол оценки задания первого тура. Протокол заверяется подписью председателя Счетной комиссии.
- 10.1.5. Полуфиналистами Конкурса признаются 10 участников, набравших наибольшее количество баллов. Полуфиналисты принимают участие во втором туре Конкурса.

### 10.2. Второй тур (полуфинал)

- 10.2.1. Цель тура: оценить уровень профессионального мастерства педагога-психолога.
- 10.2.2. Очередность выступления участников на втором туре осуществляется открытой жеребьевкой, проводимой Счетной комиссией.
- 10.2.3. На втором туре Конкурса Жюри оценивает выполнение задания **«Защита психолого-педагогической технологии»**. Продолжительность — 15 минут.
- 10.2.4. На втором туре результаты первого тура не учитываются.
- 10.2.5. По итогам второго тура Счетная комиссия составляет протокол оценки заданий второго тура.
- 10.2.6. Финалистами Конкурса признаются 3 участника, набравших наибольшее количество баллов.

### 10.3. Третий тур (финал)

- 10.3.1. Цель тура: выявить победителя Конкурса.
- 10.3.2. Очередность выступления участников на третьем туре осуществляется открытой жеребьевкой, проводимой Счетной комиссией.
- 10.3.3. На третьем туре Конкурса Жюри оценивает выполнение задания **«Открытое занятие»**. Общая продолжительность выполнения задания — 35 минут (25 минут — занятие и 10 минут — самоанализ).
- 10.3.4. На третьем туре результаты второго тура не учитываются.
- 10.3.5. По итогам третьего тура Счетная комиссия составляет протокол оценки заданий третьего тура.
- 10.3.6. Участнику, набравшему максимальное количество баллов, присуждается I место. Он признается победителем Конкурса.
- В соответствии с количеством набранных баллов присуждаются II и III места (лауреаты Конкурса).

## XI. Награждение победителей

- 11.1. Победители награждаются специальными дипломами и памятными подарками.
- 11.2. Жюри имеет право учредить не более 7 специальных номинаций Конкурса, победители в которых награждаются специальными дипломами Конкурса (дипломанты Конкурса).
- 11.3. Спонсоры по согласованию с Оргкомитетом и Жюри могут устанавливать собственные призы и награды победителям и дипломантам Конкурса.

## XII. Финансирование Конкурса

- 12.1. Финансовая база Конкурса складывается из спонсорских средств, средств органов управления образованием субъектов Российской Федерации, направляющих победителей региональных конкурсов профессионального мастерства для участия в Конкурсе, других источников.