

Правила оформления статей для МПЖ

Общие требования

1. Статья и дополнительная информация представляются в электронном и распечатанном виде в одном экземпляре. Текст – на стандартных листах формата А4.
2. Объем статьи не должен превышать 1,25 учетно-издательских листов (один печ. лист содержит 40000 знаков с пробелами).
3. В сведениях об авторе указываются: фамилия, имя, отчество – полностью; полное название места работы; ученая степень, ученое звание, должность. Для внутреннего пользования – домашний адрес, контактный телефон, e-mail. В случае перевода статей иностранных авторов должны быть приведены: имя и фамилия автора, его ученая степень, место работы, а также выходные данные исходного текста.

Элементы оформления материала (ГОСТ 7,5–2003)

Элементы включают:

- ❖ заглавие публикуемого материала;
- ❖ аннотацию;
- ❖ ключевые слова;
- ❖ пристатейные библиографические ссылки;
- ❖ список литературы.

Требования к статье

1. Текстовый процессор: Microsoft Word.
2. Параметры страницы: формат А4; ориентация – книжная; поля – стандартные.
3. Шрифт: Times New Roman; кегль (размер) – 14 пт; межстрочный интервал – одинарный; перенос слов – автоматический; выравнивание – по ширине; абзац – 1,25 см.

Требования к рисункам

1. Рисунки должны быть вставлены в текст, допуская возможность их редактирования. Нумерация – подрисуночная; шрифт – Times New Roman; кегль – 14 пт; выравнивание – по правому краю.
2. Рисунки и фотографии, вставленные в текст статьи, должны быть выполнены с разрешением 300 dpi, максимальным размером по ширине – 75 мм, по высоте – 120 мм и обязательно продублированы отдельным файлом с расширением *.TIF.
3. Схемы, графики должны быть выполнены в программе MS Excel с приложением файлов (только в черно-белом варианте!).